Scuola pacchetto base (https://www.paswdrupal.net/iis)

Dirigente Scolastico:

Giorni e orari di ricevimento:

- Il dirigente riceve su appuntamento

Si chiede cortesemente di fissare gli incontri telefonando allo

E-mail:

Curricolo (File .pdf, 346 kb)
Il curriculum è redatto in conformità al vigente modello europeo.

I nominativi, i curricula e le retribuzioni dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative nella Pubblica Amministrazione, sono presenti anche sul sito del MIUR nella pagina Trasparenza

---

Funzioni - Compiti - Competenze - Responsabilità

Il Dirigente scolastico:

- ha la rappresentanza legale della scuola
- ha la responsabilità della gestione delle risorse finanziarie e strumentali
- ha la responsabilità dei risultati del servizio
- dirige, coordina e valorizza le risorse umane interne alla scuola
- organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formativa
- ha la titolarità delle relazioni sindacali interne alla scuola
- ha la possibilità di delegare specifici compiti a docenti
- partecipa e concorre al processo di realizzazione dell'autonomia scolastica
- assicura la gestione unitaria dell'istituzione scolastica finalizzandola all'obiettivo della qualità dei processi formativi
- predispone gli strumenti attuativi del POF
- presiede il Collegio Docenti, il Comitato di Valutazione, i Consigli di Classe, i Consigli d'Interclasse, la Giunta Esecutiva.

Allegati Trasparenza:
Allegati trasparenza riservati:

URL (09/07/2017 - 22:31): https://www.paswdrupal.net/iis/trasparenza/titolari-di-incarichi-dirigenziali-dirigenti-non-generali