

Individuazione docenti per competenze

(per siti dove la categoria "Individuazione docenti per competenze" è già stata creata)

La vista **Individuazione docenti per competenze** l'avevo già creata. L'ho chiamata così, tu magari hai dato un nome diverso, ma comunque non ci sono problemi.

1. **Vai in Struttura > Viste ed entra in modifica della tua vista "Individuazione docenti per competenze" e clona una scheda**

Stampa Salva .pdf

Modifica le visualizzazioni della tua vista qua sotto oppure aggiungi una nuova visualizzazione.

Visualizzazioni

Individuazione docenti pe... Individuazione docenti pe... + Aggiungi me/la descrizione della vista

▼ Dettagli di Individuazione Docenti Pe...

Nome visualizzato: Individuazione docenti pe...

Titolo
Titolo: Individuazione docenti per competenze

Impostazioni pagina
Percorso: /taxonomy/term/70

- visualizza Individuazione docenti per competenze (storico)
- clona Individuazione docenti pe...
- elimina Individuazione docenti pe...
- disabilita Individuazione docenti pe...

2. **Ora hai 3 schede**

Visualizzazioni

Individuazione docenti pe... Individuazione docenti pe... Individuazione docenti pe...* + Aggiungi m

3. **In Nome visualizzato metti "Individuazione docenti in provvedimenti"**

Visualizzazioni

▼ Dettagli di Individuazione Docenti Pe...

Nome visualizzato: Individuazione docenti pe...

Individuazione docenti per competenze (storico): Il nome e la descrizione di questa visualizzazione

Nome
Individuazione docenti in provvedimenti
Questo nome apparirà solo nell'interfaccia di amministrazione di View.

Descrizione
Questa descrizione apparirà solo nell'interfaccia di amministrazione di View.

Applica Annulla

4. **In Impostazioni pagina > Percorso metti provvedimenti/individuazione-docenti**

Impostazioni pagina

Percorso: /taxonomy/term/70

Individuazione docenti in provvedimenti: Il percorso del menu o URL di questa vista

http://www.nadiacaprotti.eu/provvedimenti/individuazione-docenti

Questa vista sarà mostrata quando questo percorso verrà richiesto sul sito. Si può usare "%" nell'URI per rapprese...

**5. In Intestazione > Globale: Area di testo
Assicurati che in Per ci sia Questo page (sovrascritto)
ed Elimina**

Impostazioni pagina

Percorso: /taxonomy/term/70

Menu: Nessun menu

Accesso: [Permesso](#) | [Visualizza c...](#)

Intestazione

[Globale: Area di testo](#)

Configura Intestazione: Globale: Area di testo

Per: Questo page (sovrascritto)

Fornisce un testo a marcatori per l'area.

Etichetta

Etichetta per questo settore che verrà visualizzata solo per l'amministratore.

Visualizza anche se la vista non da risultati

```
<div class=""giallo">
<h2>Atti con data di pubblicazione scaduta</h2>
<p><big>In <strong>ALBO STORICO - Individuazione docenti per competenze</strong> sono reperibili gli atti con data di pubblicazione scaduta appartenenti a questa categoria.</br>
Gli atti in fase di pubblicazione inseriti in questa categoria sono reperibili in<strong> <a href="/albo-pretorio/individuazione-docenti-competenze">ALBO PRETORIO - Individuazione docenti per competenze</a></big></p></div>
```

Formato del testo: Full HTML

- Indirizzi web o e-mail vengono trasformati in link automaticamente
- Linee e paragrafi vanno a capo automaticamente.

Applica (solo questa visualizzazione) | Annulla | Elimina

**6. In Criteri del filtro clicca su
Contenuto: Data Fine pubblicazione (today)
Assicurati che in Per ci sia Questo page (sovrascritto)
ed Elimina**

Criteri del filtro Aggiungi

- Contenuto: Pubblicato (Si)
- Contenuto: Tipo (= Atto)
- Contenuto: Anno in corso (esposto)
- Contenuto: Titolo (esposto)
- Contenuto: Data Fine pubblicazione (today) | Impostazioni
- Contenuto: Categoria Albo storico (= Individuazione docenti per competenze) | Impostazioni

Configura criterio del filtro: Contenuto: Data Fine pubblicazione (field_atto_fine_pubblicazione)

Per: Questo page (sovrascritto)

Appare in: node:atto.

Espone questo filtro, per permettere ai visitatori di modificarlo

Operatore
E meno di

Enter a relative date

Data relativa
today

Le date relative sono calcolate nel momento in cui la vista viene visualizzata. Ad esempio: now, now+1day, 12AM today, Monday next week (notare che attualmente le date relative non sono tradotte, ma devono essere inserite con lo standard americano). La [documentazione PHP](#) contiene ulteriori esempi di formati data relativi.

Data iniziale
Enter a relative date

Applica (solo questa visualizzazione) | Annulla | Elimina

**7. Salva la vista
(Clicca su Salva
in alto a dx)**

**8. Vai in Amministrazione
trasparente > Provvedimenti >
Provvedimenti dei dirigenti,
entra in Modifica
ed inserisci Individuazione docenti**

Toolbar with icons for Bold (B), Italic (I), Underline (U), Strikethrough (S), Text color (x), Background color (x²), Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Quote, Table, Link, Unlink, and other editing tools.

Il Dirigente Scolastico emana provvedimenti di varia natura:

- [determine attività negoziale](#)
- [aggiudicazioni / scelta contraente](#)
- [incarichi a dipendenti pubblici](#)
- [assegnazione di incarichi a soggetti privati](#)
- [Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti](#)
- [Individuazione docenti per competenze](#)
- [Circolari](#) (pubblicate in Pubblicità legale)
- pubblicazioni all'[Albo Pretorio dell'istituto](#), ivi compresi i contratti con il personale a temp

Collegamento [X]

Informazioni collegamento | Destinazione | Avanzate

Tipo di Collegamento

Protocollo

9. Salva la pagina

10. Inserisci la voce nel menù di Amministrazione trasparente



11. Clicca su Aggiungi link e compila



Amministrazione trasparente +

Titolo del link sul menu *

Individuazione docenti per competenze

Il testo da utilizzare nel menu per questo link.

Percorso *

provvedimenti/individuazione-docenti

The path for this menu link. This can be an internal path such as *node/*

- Benessere organizzativo
- Enti controllati
- Enti pubblici vigilati
- Società partecipate
- Enti di diritto privato
- Rappresentazione grafica
- Attività e procedimenti
- Dati aggregati attività
- Tipologie di procedimento
- Monitoraggio tempi
- Dichiarazioni sostitutive e
- Provvedimenti
- Provvedimenti organi indirizzo
- **Provvedimenti dirigenti**
- Determine attività negoziale
- Aggiudicazioni / Scelta
- Incarichi a dipendenti
- Incarichi a soggetti privati
- Incarichi conferiti e
- Controlli sulle Imprese
- Patti di corso e contratti
- <Amministrazione trasparente>

12. In Link padre seleziona Provvedimenti dei dirigenti

13. Salva

14. Nel menù Amministrazione trasparente > Provvedimenti dei dirigenti posiziona la voce di menù creata

- ⊕ Provvedimenti dirigenti
 - ⊕ Determine attività negoziale
- ⊕ Aggiudicazioni / Scelta contraente
 - ⊕ Incarichi a dipendenti pubblici
- ⊕ Incarichi a soggetti privati
 - ⊕ Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti
- ⊕ Individuazione docenti per competenze

15. Questo il risultato con navigazione a briciole di pane corretta

[Home](#) » [Amministrazione trasparente](#) » [Provvedimenti](#) » [Provvedimenti dirigenti](#) » Individuazione docenti per competenze

Individuazione docenti per competenze

▼ [Cerca](#)

Scegli l'anno	Atto	Voci per pagina	APPLICA	RIPRISTINA
- Qualsiasi - ▼	<input type="text"/>	20 ▼		